



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Зеленодольск

КАРАР

№ _____

Об организации и порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в муниципальном образовании «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

На основании федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», принимая во внимание решение президиума Совета муниципальных образований Республики Татарстан от 13 октября 2016 года № ПР-26-4 «О ведении реестров муниципальных нормативных правовых актов», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан, в целях совершенствования нормативной правовой базы, унификации и систематизации учета нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления, обеспечения открытости информации об их деятельности,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района (прилагается).

2. Уполномоченным на ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан определить главного специалиста юридического отдела аппарата Совета Зеленодольского муниципального района (далее – уполномоченное лицо).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.В. Тыгин

Положение
о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых
актов в органах местного самоуправления муниципального образования
«город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение, реестры, органы местного самоуправления) разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в целях совершенствования нормативной правовой базы, унификации и систематизации учета нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления, и сведений о них, обеспечения открытости информации о деятельности муниципалитетов.

1.2. Реестры ведутся одновременно (параллельно) с общими реестрами муниципальных правовых актов, ведущимися подразделениями делопроизводства и документооборота и служащими для учета, как актов нормативного, так и ненормативного характера (правоприменительных актов) органа местного самоуправления, и не подменяют их полностью или в части. Реестры не служат для целей регистрации муниципальных нормативных правовых актов.

1.3. Реестры служат для решения задач:

учета муниципальных правовых актов нормативного характера, сведений о них, контроля их соответствия законодательству;

контроля своевременности проведения антикоррупционной экспертизы и опубликования муниципальных нормативных правовых актов, своевременности направления актов и сведений о них в уполномоченные органы государственной власти в случаях, установленных законодательством;

оперативного информирования и справочного обеспечения деятельности представительного органа, главы, исполнительного комитета и иных органов местного самоуправления муниципального образования, их должностных лиц;

обеспечения доступа к нормативной правовой базе муниципалитета граждан и юридических лиц, в том числе, хозяйствующих субъектов,

общественных и иных заинтересованных организаций, средств массовой информации, контрольных (надзорных) органов и других.

1.4.Реестр – база данных, оформленная в общедоступном виде (в формате таблицы, позволяющем отражать информацию без использования специального программного обеспечения) и содержащая информацию о всех муниципальных нормативных правовых актах органа местного самоуправления, в соответствии с порядком, определенным разделом 2 Положения.

1.5.Уполномоченным на ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления является лицо, назначенное постановлением Мэра города Зеленодольска Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

1.6.За ведение компьютерных (цифровых) версий реестров, размещаемых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Зеленодольского муниципального района <http://zelenodolsk.tatarstan.ru> (далее - официальный сайт), ответственным является лицо, назначенное постановлением Мэра города Зеленодольска Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

2. Формирование и ведение реестров

2.1. Реестры ведутся в электронном виде на русском языке.

2.2. В реестры включаются сведения о муниципальных нормативных правовых актах:

как опубликованных, так и неопубликованных; как действующих, так и утративших силу или измененных иными актами;

о внесении изменений в иные акты или об утрате силы, приостановлении или продлении сроков действия иных актов.

2.3. В реестры, ведущиеся у Совета города Зеленодольска (Приложения № 1, № 2), включаются сведения:

о решениях, принятых Советом города Зеленодольска;

об оформленных в виде правовых актов решениях, принятых на местном референдуме.

2.4. В реестр, ведущийся у Мэра города Зеленодольска (Приложение № 3), включаются сведения:

о постановлениях нормативного характера;

о распоряжениях, носящих нормативный характер (содержащих отдельные положения, носящие нормативный характер).

2.5. В реестры включаются следующие сведения:

вид правового акта (рекомендуется по каждому виду правовых актов вести отдельный перечень);

дата принятия;

регистрационный номер (установленный соответствующим реестром муниципальных правовых актов, ведущимся подразделением делопроизводства и документооборота);

наименование (при наличии).

2.6. Включению в реестры подлежат следующие дополнительные сведения о муниципальных нормативных правовых актах:

об опубликовании (обнародовании);
о внесении изменений (утрате силы), о признании судом недействующими.

2.6.1. В реестры может включаться иная дополнительная информация о муниципальных нормативных правовых актах.

2.7. Сведения о муниципальных нормативных правовых актах размещаются в реестрах в хронологическом порядке согласно дате принятия (издания) актов.

2.8. К реестрам прилагаются тексты вновь принятых муниципальных нормативных правовых актов (либо актов, выявленных в результате мониторинга правовой базы, сведения о которых ранее оказались не включенными в реестры).

2.9. Уполномоченное лицо, указанное в п.1.5. Положения, обрабатывает и включает в реестры информацию, указанную в пункте 2.8. Положения, а также направляют ее вместе с прилагаемыми текстами муниципальных нормативных правовых актов для размещения на официальном сайте Зеленодольского муниципального района, не позднее следующего рабочего дня.

При поступлении актов, вносящих изменения, в течение 7 рабочих дней создаются и направляются для размещения на официальном сайте Зеленодольского муниципального района актуальные редакции изменяемых муниципальных нормативных правовых актов.

2.10. Уполномоченное лицо, указанное в п.1.5. Положения, обрабатывают и включают информацию, указанную в п.2.9. Положения, обеспечивает размещение актуальной редакции реестра на официальном сайте Зеленодольского муниципального района и тексты актов, указанные в пункте 2.8., абзаце втором пункта 2.9. Положения, не позднее одного рабочего дня со дня поступления.

В разделах, содержащих информацию о нормативных правовых актах органов местного самоуправления, официального сайта Зеленодольского муниципального района реестры размещаются в качестве первых файлов перечней муниципальных нормативных правовых актов соответствующих органов местного самоуправления.

Тексты муниципальных нормативных правовых актов размещаются в порядке, согласующимся с порядком размещения сведений о них в реестрах, определенным пунктом 2.7. Положения.

Актуальные редакции изменяемых муниципальных нормативных правовых актов размещаются непосредственно за актами, вносящими в них изменения.

2.11. Тексты муниципальных нормативных правовых актов, указанные в пункте 2.8., абзаце втором пункта 2.9., в случае, если они содержат сведения, составляющие государственную тайну (иные сведения конфиденциального характера), размещению на официальном сайте Зеленодольского муниципального района не подлежат. Информация о таких актах может включаться в реестры в части, не позволяющей раскрыть их содержание.

3. Порядок и условия предоставления информации, содержащейся в реестрах.

Иные вопросы информационного взаимодействия

3.1. Информация, содержащаяся в реестрах, является общедоступной, размещаемой на официальном сайте Зеленодольского муниципального района. Получение ее в виде электронных образов (файлов) заинтересованными лицами не ограничивается.

3.2. Представление (предоставление) сведений, содержащихся в реестрах и подлежащих представлению (предоставлению) в уполномоченные органы в случаях, предусмотренных законодательством, осуществляется в порядке, определенном соответствующими нормативными правовыми актами.

3.3. Лицо, ответственное в соответствии с Законом Республики Татарстан от 3 ноября 2015 года № 92-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Республики Татарстан государственными полномочиями Республики Татарстан по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан» за сбор указанных сведений, организуют взаимодействие (по согласованию) с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Зеленодольского муниципального района, в целях обеспечения ведения соответствующих реестров в поселениях.

4. Ответственность за нарушение порядка ведения реестров

4.1. Руководители и иные уполномоченные лица, указанные в пунктах 1.5., 1.6. Положения, несут дисциплинарную ответственность за нарушение порядка ведения реестров, определенного Положением.

Приложение № 1
к Положению о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

РЕЕСТР
муниципальных нормативных правовых актов
(решений) Совета города Зеленодольска

№№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Примечания
				20__ год	
				20__ год	
				20__ год	

Приложение № 2
к Положению о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

РЕЕСТР

оформленных в виде муниципальных нормативных правовых актов решений, принятых на местных референдумах в муниципальном образовании «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

№№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Примечания
				20__ год	
				20__ год	
				20__ год	

Приложение № 3
к Положению о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

РЕЕСТР
муниципальных нормативных правовых
актов Мэра города Зеленодольска

№№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Примечания
				20 год	
Постановления					
Распоряжения					
				20 год	
Постановления					
Распоряжения					
				20 год	
Постановления					
Распоряжения					